PAKALPOJUMU LĪGUMS - VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

Nr.	Definīcija	Apraksts
	A. REKVIZĪTI	
	Klients un Klienta kontakti	Klienta nosaukums, reģ.nr.:, e-pasts, telefons norādīti atsevišķajā formā
	Juridiskais birojs	ARKA Group SIA, reģ.Nr.42103103470
	Juridiskā biroja kontakti	e-pasta adrese arka@arkagroup.lv, mob.tel. +371 22525686
	B. LĪGUMA PRIEKŠMETS	
	Pakalpojums	Klients uzdod Juridiskajam birojam un Juridiskais birojs par norunāto samaksu sniedz Klientam pieprasītās juridiskās konsultācijas un pakalpojumus. Darbu izpildei juridiskais birojs var piesaistīt darbiniekus un apakšuzņēmējus, kuri uzņemas atbilstošu konfidencialitāti. Juridiskais birojs paliek atbildīgs par savām saistībām arī piesaistot apakšuzņēmēju.
	Pakalpojuma raksturojums	Pakalpojuma izpildē Juridiskais birojs vadās no Latvijas normatīvajiem aktiem, nepārkāpj likumus un vispārpieņemtās ētikas normas, veicot nepieciešamās un vēlamās darbības Pakalpojuma izpildei. Juridiskais birojs apņemas izpildīt saskaņā ar līgumu saņemtos uzdevumus godprātīgi un atbilstoši vispārpieņemtiem profesionālās prakses standartiem.
	Pakalpojuma nodošana - pieņemšana	Saņemtā rēķina apmaksa apliecina pakalpojuma pieņemšanu un pilnu akceptu. Pakalpojumu pieņemšana ir uzskatāma par notikušu arī tad, ja rēķins nav apmaksāts, bet nav apstrīdēts (pilnībā vai daļā) 14 dienu laikā no tā nosūtīšanas uz (kādu no) Klienta kontaktiem. Avansa maksājuma gadījumā šāds termiņš skaitāms no darba faktiskās izpildes.
	Juridiskā biroja pienākumi	Juridiskais birojs uzņemas izpildīt Klienta dotos uzdevumus, ja tie doti mutiski, rakstiski vai citā veidā un ja Juridiskais birojs ir konkrēti apstiprinājis darba uzdevuma uzņemšanos. Ilgstošu un turpinātu Pakalpojumu gadījumā Juridiskais birojs izstāda rēķinu ne biežāk kā reizi divās nedēļās.

	Juridiskā biroja atbildība	Juridiskais birojs atbild tikai par sevis nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem Klientam tādā apmērā, kas nepārsniedz 10% (desmit procentus) no pēdējo 30 dienu laikā faktiski saņemtās apmaksas par Pakalpojumiem, skaitot laiku pirms notikuma, kas radījis zaudējumus. Klientam ir pienākums jebkuras zaudējumu prasības pieteikt Juridiskajam birojam rakstiski un nekavējoties pēc attiecīgu apstākļu atklāšanas, bet jebkurā gadījumā ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc faktiskā notikuma, kas varētu būt radījis zaudējumus. Juridiskais birojs neatbild par Klienta (un ar to saistītajām citu personu, jebkuru trešo personu) netiešajiem zaudējumiem. Minētie atbildības nosacījumi nav attiecināmi situācijās, kuros piemērojamais likums to aizliedz kā arī rupjas nolaidības vai ļauna nolūka gadījumā.
	Klienta pienākumi	Klients sniedz Juridiskajam birojam visu nepieciešamo informāciju, darot to savlaicīgi un precīzi. Sniedzot papildus informāciju vai precizējot iepriekš sniegto, Klients apzinās un piekrīt, ka Juridiskais birojs tā rezultātā var pārskatīt atlīdzības apmēru. Ar informācijas sniegšanas faktu uzskatāms, ka Klients ir apliecinājis Juridiskajam birojam sniegtās informācijas un dokumentu (t.sk. kopiju) patiesumu un precizitāti, kā arī aktualitāti.
	Klienta atbildība, trešo pušu prasības	Klients garantē Juridiskajam birojam nodarīto zaudējumu atlīdzību saistībā ar maldināšanu, nepareizas informācijas vai dokumentu sniegšanu, utt. Klients aizsargā Juridisko biroju un tā pārstāvjus pret trešo pušu prasībām un kompensē Juridiskajam birojam šādu prasību, kas radušās saistībā ar Līguma izpildi Klienta uzdevumā, vai saistībā ar jebkuru Klienta pieļautu Līguma pārkāpumu, kā rezultātā radušās izmaksas un izdevumus, ja šādas prasības celtas pret Juridisko biroju vai tā pārstāvjiem. Bez Juridiskā biroja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas Klients neveic trešajām personām nekādus maksājumus saistībā ar šeit minētajiem apstākļiem.
	Līguma summa	Klients par Pakalpojumu maksā Juridiskajam birojam uz stundu likmes balstītu atlīdzību, ja vien konkrētā gadījumā nav vienošanās par citu cenu. Stundu likme, kas noteikta Līguma slēgšanas brīdī, ir noteikta darba uzdevumā. Stundu likmes pakļautas korekcijai atbilstoši inflācijas datiem. Standarta stundu likmes attiecas uz Pakalpojumu darba laikā, tas ir, 10:00-17:00 pēc Rīgas laika. Par administratīvā personāla vai palīgu darbu var tikt noteikta samazināta stundas likme. Par ceļā pavadīto laiku stundas likme ir 40% no pamatlikmes. Par laiku ārpus standarta darba laika vai brīvdienās (sestdienās, svētdienās) un svētku dienās, stundu likmes aprēķina ar piemaksu 10 procenti, ja vien pats Juridiskais Birojs brīvi neizvēlas šādu laiku darbu izpildei pēc saviem ieskatiem.
	Izdevumi	Papildus atlīdzībai par juridisko pakalpojumu sniegšanu Klientam ir pienākums atlīdzināt Juridiskajam birojam arī visus ar juridisko pakalpojumu sniegšanu saistītos tiešos izdevumus, tajā skaitā maksājumus par dažādu dokumentu pieprasīšanu un saņemšanu no valsts un pašvaldību iestādēm, izdevumus notāru, tulku un citu profesionāļu pakalpojumu apmaksai, pamatojoties uz izdevumu apliecinošiem dokumentiem. Šos izdevumus Juridiskais birojs iekļauj Klientam izrakstītajos rēķinos. Izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas Juridiskais birojs uzrāda pēc klienta pieprasījuma. Ja vien nav neatliekama steidzamība, tad jebkurus izdevumus un to

		apmēru Juridiskais birojs iepriekš saskaņo ar Klientu.
	Samaksas kārtība	Rēķinu samaksas termiņš ir 5 darba dienas. Ja ir izrakstīts priekšapmaksas rēķins un Klients to neapmaksā, Juridiskajam birojam ir tiesības neuzsākt Pakalpojumu līdz samaksas saņemšanai. Juridiskajam birojam ir tiesības neuzsākt turpmāku pakalpojumu sniegšanu, ja ir aktuāls kavējums par iepriekš izrakstītu rēķinu. Samaksa uzskatāma par veiktu, kad naudas līdzekļi ir Juridiskā biroja bankas kontā, brīvi izmantojami un bez jebkādiem apgrūtinājumiem. Par rēķina apmaksas kavējumu Klients maksā likumiskos nokavējuma procentus (Civillikuma 1765.p.). Ja rēķins apmaksas kavējums pēc samaksas termiņa pārsniedz 5 dienas, tad sākot no kavējuma 5. dienas (10.diena no rēķina izrakstīšanas) Klients maksā Juridiskajam birojam līgumsodu 0,1% dienā, bet summā ne vairāk kā 10% no pamatparāda.
	Apakšuzņēmēji	Klients piekrīt, ka Juridiskajam birojam ir tiesības piesaistīt apakšuzņēmējus, pieprasot no tiem ievērot vismaz tikpat stingras konfidencialitātes prasības kā šajā Līgumā. Juridiskais birojs paliek atbildīgs par savu apakšuzņēmēju darbību, ja vien Klients nav noslēdzis atsevišķu līgumu ar attiecīgajām personām.
C. KONFIDENCIALITĀTE		
	Konfidenciāla informācija	Visa Līguma ietvaros savstarpēji nodotā informācija (gan rakstiska, gan mutiska un elektroniska) ir konfidenciāla, tajā skaitā pats Līgums ir konfidenciāls.
	Konfidencialitātes izņēmumi	Izņēmums no vispārējā Konfidenciālās informācijas statusa ir gadījumā, kad (i) attiecīgā informācija vai dokumenti ir likumīgā veidā (bez jebkādas personas konfidencialitātes vai neizpaušanas pārkāpuma) publiski pieejami, vai (ii) Latvijas Republikas likumos vai Eiropas Savienības vispārsaistošos tiesību aktos šāds izņēmums ir tiešā veidā paredzēts, vai kompetentā iestāde (tiesa, procesa virzītāji, u.tml.) tiesiski šādu rīkojumu ir izdevusi vai ar attiecīgu lēmumu noteikusi, un nepastāv saprātīgas šaubas par šāda izņēmuma attiecināšanas tiesiskumu.
	Neizpaušanas pienākums	Puses nedrīkst izpaust trešajām pusēm jebkādu Konfidenciālo informāciju saistībā ar šo Līgumu vai tā saturu. Ja pirms Līguma noslēgšanas ir abpusēji parakstīts konfidencialitātes līgums, tad attiecīgās vienošanās minimālo pienākumu saturs ir saistošs arī Līguma darbības ietvaros.
	AI	Pamatnoteikums: Juridiskais birojs var izmantot mākslīgā intelekta (“AI”) rīkus pēc saviem ieskatiem. Tajā skaitā publisko AI rīku izmantošana pieļaujama, kas attiecas uz (i) Klienta konfidenciālo informāciju, un (ii) sensitīvu informāciju par Klienta privāto dzīvi un datus. Izņēmums: No Pamatnoteikum izņēmums ir gadījumos, kad Klients par to ir informējis Juridisko biroju, (a) ja saskaņā ar tieši aizliedzošu likumu nedrīkst izmantot konkrēti norādītas informācijas daļu publiskos un/vai privātos AI rīkos, kā arī (b) citu Klienta norādīto konkrēto konfidenciālo informāciju.

	Atsauksmes (references)	Juridiskais birojs drīkst vispārīgi atsaukties uz Klientu savos mārketinga materiālos, neminot pakalpojumu un darbu izpildes konfidenciālās detaļas.
	D. PERSONAS DATU APSTRĀDE	
	Personas dati, to nodošana	Līguma ietvaros Klients var nodot Juridiskajam birojam personu datus, kuri nepaciešami Līguma izpildei. Klients apliecina un garantē, ka ar tādu personas datu nodošanu ir pārliecinājies par savām tiesībām tādus datus nodot un drīkst Juridiskajam birojam nodot Līguma un ar to saistīto darba uzdevumu izpildes mērķiem.
	Apstrādes veidi	Klients piekrīt un atļauj Juridiskajam birojam apstrādāt Klienta (tā pārstāvju un citu no Klienta puses iesaistīto personu) personas datus nolūkā sniegt juridiskos pakalpojumus Līguma izpildei, kā arī dažādu likumos noteikto prasību izpildei. Juridiskajam birojam ir atļauts izmantot apakšuzņēmējus (apakšapstrādātājus), tādus kā hostinga un mākoņu pakalpojumu sniedzēji datu glabāšanai un sūtīšanai, saprātīgi pārliecinoties, ka tiek ievērots privātums un konfidencialitāte.
	E. LĪGUMA NOSLĒGŠANA, INTERPRETĀCIJA, TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA	
	Līguma spēkā stāšanās	Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas.
	Līguma termiņš	Līgums ir noslēgts uz 6 mēnešiem.
	Līguma pagarināšana	Līgumu pēc termiņa beigām katra puse var pagarināt uz vienu gadu, rakstiski par to paziņojot otrai pusei.
	Līguma izbeigšana par Klienta kavējumu	Ja Klienta maksājumu kavējums Juridiskajam birojam pārsniedz 30 dienas, tad Juridiskais birojs var izbeigt Līgumu un pārtraukt pakalpojumu sniegšanu, par to iepriekš rakstiski brīdinot un dodot vismaz 5 dienas trūkumu novēršanai. Papildus līguma izbeigšanai, nesamaksātos rēķinus Juridiskajam birojam ir tiesības piedzīt no Klienta, arī izmantojot licencētu parādu piedzinēju pakalpojumus, tajā skaitā Juridiskais birojs drīkst cedēt prasījumu trešajām personām.
	Līguma izbeigšana īpaša iemesla dēļ	Juridiskajam birojam ir tiesības atteikties turpināt veikt Līgumā noteikto uzdevumu gadījumā, ja turpmākā šādu uzdevumu veikšana rada vai var radīt Juridiskajam birojam interešu konflikta situāciju, vai ir pretrunā ar jurista (advokāta) ētikas normām vai citu svarīgu iemeslu dēļ (piemēram, bet ne tikai, saistībā ar nacionālo vai starptautisko sankciju noteikšanu pret Klientu vai ar to saistītām personām, aizdomas par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas jomas likumu pārkāpumiem, jebkuru citu likumu un iestāžu vadlīnijās vai rīkojumos noteiktu aizliegumu gadījumā, būtiskas Klienta reputācijas pasliktināšanās gadījumā, utt.). Juridiskajam birojam šādā gadījumā nav pienākuma kompensēt klientam nekādus zaudējumus vai atmaksāt saņemto samaksu. Juridiskais birojs tomēr atmaksā tādus avansa maksājumus, par kuriem nav sniegti pakalpojumi (“nenopelnītā atlīdzība”), ja tas likumīgi un tiesiski ir atļauts. Pēc Līguma noslēgšanas Juridiskais birojs apņemas apzināti neradīt šādas interešu konflikta situācijas, kas varētu būt par pamatu Līguma izbeigšanai saskaņā ar šo punktu.
	Līguma uzteikuma paziņojums	Abām pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un to izbeigt, vismaz 30 (trīsdesmit) darba dienas iepriekš par to rakstiski paziņojot un brīdinot par savu nodomu izbeigt Līgumu.

	Līguma izbeigšanas kārtība uzteikuma gadījumā	Juridiskais birojs pabeidz to darbu uzdevumu izpildi, kuri ir uzsākti pirms uzteikuma saņemšanas, ciktāl tas ir likumīgi izdarāms, iespējams un pieļaujams. Klients apmaksā visus pakalpojumus, kuri ir iesākti vai pabeigti pirms otra Puse ir saņēmusi uzteikuma paziņojumu. Ja ir saskaņots darba uzdevums un Juridiskais birojs no sevis atkarīgu iemeslu dēļ nav veicis Pakalpojumu un šajā laikā Pakalpojuma sniegšana nav uzsākta, Pakalpojumu pēc šāda uzteikuma vairs neuzsāk.
	Līguma interpretācija	Līgums sastādīts un parakstīts latviešu valodā. Līgums ir pakļauts Latvijas likumiem un Latvijas tiesām.
	Saziņa	Formālo saziņu (visus paziņojumus un kominikāciju) organizē primāri caur elektroniskajiem kanāliem, tas ir epasts un citi tiešsaistes saziņas rīki. E-pasta vēstules un ziņojumi adresējamas uz A.sadaļā norādīto e-pasta adresi, un (vai) telefona numuru.
	Nepārvarama vara	Līguma izpildes kavējums vai daļēja neizpilde nepārvaramas dēļ uzskatāma par attaisnotu. Puses savstarpēji pēc iespējas informē par nonākšanu nepārvaramas varas situācijā. Ja nepārvarama vara turpinās ilgāk par 6 mēnešiem, jebkura puse var izbeigt Līgumu, par to rakstiski paziņojot otrai pusei vismaz 5 dienas iepriekš.

PARAUGS

Darba uzdevumam

Pielikums Nr.1 pie juridisko pakalpojumu līguma Nr. J/2026/_____

1. Klients uzdod un Juridiskais birojs sniedz juridiskos pakalpojumus – konsultēt Klientu saistībā ar jautājumiem par _____.

2. Šajā darba uzdevumā aprakstīto darbu cena ir noteikta EUR _____ par darbiem.

3. Darba uzdevuma pamatcena **ietvers**:

a. Iepazīšanos ar situāciju, izvērtējumu un Klienta iesniegto materiālu; un

b. tekstai sagatave / tās izskatīšana un papildināšana;

c. konsultāciju(as) saprātīgā apjomā kopumā paredzētas līdz 0,5h (30 minūtes) par b. minēto un citiem praktiskiem juridiskiem jautājumiem, kas ir tieši saistīti ar uzdevumu un var rasties b. punktā minētās pozīcijas sagatavošanai;

d. cits juridiskais atbalsts pēc vienošanās, par papildus samaksu atbilstoši norunātai stundas likmei EUR 105, vai, vienojoties, fiksētam darbam - fiksētai kopējai cenai.

4. Darba uzdevums, ja par to nav atsevišķa vienošanās, **neietvers**:

a. Papildus dokumentu sagataves un/vai specifisku darbību izpilde, rekomendāciju noformēšana rakstiski, stratēģisko lēmumu pieņemšanu vai finansiālu/politisku risku uzņemšanos par atsevišķu soļu izpildi vai neizpildi, kā arī viedokļu maiņas radītus neparedzamus papildus darbus u.tml., papildus mutisku rekomendāciju, precizējumu sniegšana risinājuma realizācijai, risku mazināšanai, sagatavojot pozīciju;

b. Pārstāvēšana jebkādās komitējās, komisijās, utt., papildus sarunas un pārrunas ar kādu trešo pusi, jebkādu komisiju, institūcijām, u.tml., vai papildus darba apjomu saistībā ar likumu, noteikumu un reglamentu grozījumu radīto papildus darbu apjomu, vai Klient ajaunu sniegto informāciju, papildus materiāliem.

c. Pasta vai kurjera izdevumi, tulkojumi, jebkādas nodevas, vai jebkuri citi izdevumi, maksājamie depozīti.

d. Iespējamā vēršanās valsts tiesā vai citās (3.p.neminētās) institūcijās.